Утверждено решением
Общего собрания членов Ассоциации
протокол от 14.06.2017 г. № 22

Утверждено с изменениями решением
Общего собрания членов Ассоциации
протокол от 27.07.2017 г. № 23

Утверждено с изменениями решением
Общего собрания членов Ассоциации
протокол от 10.03.2023 г. № 29

Утверждено с изменениями решением
Общего собрания членов Ассоциации
протокол от 23.04.2024 г. № 30
Председатель общего собрания
_____ Р.Б. Ходжаева

ПОЛОЖЕНИЕ
о членстве в Ассоциации Саморегулируемой организации «Межрегиональное объединение проектировщиков», в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов, порядок прекращения членства в Ассоциации

г.Уфа, 2024 г.

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее ГрК РФ), Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом "О некоммерческих организациях", иными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом и внутренними документами Ассоциации Саморегулируемой организации «Межрегиональное объединение проектировщиков» (далее также – саморегулируемая организация, Ассоциация, АСРО «МОП»).

1.2.Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

2. Прием в члены Ассоциации

2.1.В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством РФ.

2.2.Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.

2.3.Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.4.Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

2.4.1.заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений. Форма заявления может быть утверждена Советом Ассоциации.

2.4.2.копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица.

2.4.3.учредительные документы юридического лица (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

2.4.4.для иностранных юридических лиц – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

2.4.5.документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 3,4,5 настоящего Положения и иных внутренних документов Ассоциации:

2.4.5.1.документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, самостоятельно организующему подготовку проектной документации:

- в отношении руководителя юридического лица: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица;
- в отношении индивидуального предпринимателя: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригиналы или копии выписок из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя;
- копии дипломов заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя:
- документов о повышении квалификации, документов о прохождении независимой оценки квалификации не реже одного раза в пять лет и иных документов об образовании , заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2.4.6.документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (в том числе в должности главных инженеров проекта, главных архитекторов проекта) сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, привлеченных индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору в целях осуществления трудовых функций по организации подготовки проектной документации:
- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- копии дипломов, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- документов о повышении квалификации, документов о прохождении независимой оценки квалификации не реже одного раза в пять лет и иных документов об образовании, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2.4.7.документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (в том числе в должности главных инженеров проекта, главных архитекторов проекта) необходимых должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации: копии должностных инструкций (выписок из должностных инструкций), приказов, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.5.Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.6.Представление в Ассоциацию документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, осуществляется по описи.

2.7.Представляемые в Ассоциацию документы или их копии должны быть заверены подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или подписью индивидуального предпринимателя, а также печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя. Представляемые копии могут быть заверены подписью

уполномоченного лица имеющего право заверения указанных документов, а также, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.8.Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо вправе представить иные документы при вступлении в члены Ассоциации, в том числе документы соответствующие минимальным требованиям предъявляемым к Членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных технически сложных и уникальных объектов.

2.9.Передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, допускается в случае использования в Ассоциации соответствующего программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять работу с такими документами.

2.10.Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, устанавливается внутренними документами Ассоциации.

2.11.В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

2.11.1.в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение изыскателей и проектировщиков), с запросом сведений:

2.11.1.1.о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

2.11.1.2.о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

2.11.2.в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.11.3.в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.12.По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.11. настоящего Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены

Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.13.Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

4) членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, было прекращено менее 1 года до дня принятия решения, указанного в пункте 2.12 настоящего Положения.

2.14.Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам.

4) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства;

5) иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

2.15.В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.12. настоящего Положения, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.16.Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.12 настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

2.16.1.взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.16.2.взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.16.3.вступительный взнос в Ассоциацию.

2.14.Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в члены Ассоциации. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

2.17.Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в судебном порядке.

3.Требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации объектов капитального строительства

Требования к членам Ассоциации, устанавливаемые в квалификационных стандартах Ассоциации и во внутренних документах Ассоциации, не могут быть ниже следующих:

3.1.квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим выполнение работ по подготовке проектной документации - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

3.2.требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (в том числе в должности главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, предусмотренных ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – специалисты) – не менее чем 2 (два) специалиста по месту основной работы.

4.Требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии

4.1. Член Ассоциации осуществляющий подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии должен соответствовать следующим минимальным требованиям, в отношении кадрового состава:

а) наличие у члена Ассоциации:

не менее 2 (двух) работников по месту основной работы, занимающих должности генерального директора (директора, управляющего), и (или) технического директора, и (или) их

заместителей, и (или) главного инженера, и (или) его заместителя (далее – руководители), имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности*, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует первому уровню ответственности члена Ассоциации, установленному пунктом 1 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

не менее 2 (двух) работников по месту основной работы, занимающих должности генерального директора (директора, управляющего), и (или) технического директора, и (или) их заместителей, и (или) главного инженера, и (или) его заместителя, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности*, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует второму уровню ответственности члена Ассоциации, установленному пунктом 2 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

не менее 2 (двух) работников по месту основной работы, занимающих должности генерального директора (директора, управляющего), и (или) технического директора, и (или) их заместителей, и (или) главного инженера, и (или) его заместителя, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр

специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности*, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует третьему уровню ответственности члена Ассоциации, установленному пунктом 3 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

не менее 2 (двух) работников по месту основной работы, занимающих должности генерального директора (директора, управляющего), и (или) технического директора, и (или) их заместителей, и (или) главного инженера, и (или) его заместителя, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности* , - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует четвертому уровню ответственности члена Ассоциации, установленному пунктом 4 части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

*Требование о наличии подтверждения прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности не применяется к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении специалистов технических, и (или) энергомеханических, и (или) контрольных, и (или) других его технических служб и подразделений, прошедших повышение квалификации по направлению подготовки в области строительства до 1 марта 2024 г., до истечения 5 лет со дня прохождения указанными специалистами повышения квалификации.

Б) наличие у работников члена Ассоциации, подлежащих аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством

Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, подтверждения прохождения указанной аттестации.

4.2. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений. Состав и количество указанного имущества определяются в зависимости от необходимости при осуществлении проектной документации.

4.3. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, в отношении контроля качества выполняемых работ является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5.Требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации

Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, является наличие у члена Ассоциации разрешения (лицензии) на право ведения соответствующих работ в области использования атомной энергии, выданного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

6.Требования к специалистам по организации архитектурно-строительного проектирования - членов АСРО «МОП»

6.1.Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования, является физическое лицо, которой имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ подготовке проектной документации, в том числе в должности

главного инженера проекта, главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.

6.2.К должностным обязанностям специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования в том числе относятся:

6.2.1.утверждение заданий на проектирование объекта капитального строительства;

6.2.2.представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации;

6.2.3.утверждение результатов проектной документации.

6.3.Утверждение в соответствии с частью 15.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 ГрК РФ, осуществляется специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта.

6.4.Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования, осуществляют трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6.5.Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования, в том числе в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта осуществляют трудовые функции по организации выполнения работ подготовке проектной документации со дня включения сведений о физических лицах в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

7.Права и обязанности членов Ассоциации

7.1.Члены Ассоциации имеют право:

7.1.1.участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными, выдвигать своих представителей в Совет Ассоциации, в специализированные органы;

7.1.2.использовать атрибутику и символику Ассоциации;

7.1.3.участвовать во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

7.1.5.вносить в Совет Ассоциации предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

7.1.6.пользоваться всеми видами помощи и услуг (организационных, юридических, информационных, иных), предоставляемых Ассоциацией своим членам;

7.1.7.обращаться в Совет Ассоциации за защитой своих законных прав и интересов;

7.1.8.в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению;

7.1.9.получать информацию о деятельности Ассоциации;

7.1.10.иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями органов управления Ассоциации.

7.2.Члены Ассоциации обязаны:

7.2.1.соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, внутренних документов и стандартов Ассоциации, а также иных обязательных документов, принятых Ассоциацией;

7.2.2.своевременно платить вступительные, членские и иные взносы в порядке и размере, установленном решением Общего собрания членов Ассоциации;

7.2.3.ежегодно предоставлять Отчет о деятельности члена Ассоциации в исполнительный орган Ассоциации, в том числе о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Отчет предоставляется членом саморегулируемой организации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена.

7.2.4.обеспечивать возможность осуществления контроля своей деятельности путем проверки выполнения стандартов и внутренних документов Ассоциации;

7.2.5.применять все разумные меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, недопущения убытков при исполнении договоров подряда на подготовку проектной документации, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

7.2.6.внести сведения о вступлении в члены Ассоциации, о прекращении членства в Ассоциации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц с указанием наименования (фамилии, имени и, если имеется, отчества) члена Ассоциации, его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер для юридических лиц, страховой номер индивидуального лицевого счета и, если имеется, идентификационный номер налогоплательщика для физических лиц), контактного адреса для связи с членом Ассоциации, наименования Ассоциации, ее идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), видов деятельности, которые могут осуществляться в связи с членством в Ассоциации.

7.2.7.нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами и стандартами Ассоциации.

7.3.За несоблюдение членами Ассоциации требований действующего законодательства, внутренних документов и стандартов Ассоциации применяет меры дисциплинарного воздействия в порядке и на условиях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

7.4.Решение Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.

8. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов

8.1.Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

8.2.Вступительный взнос - это обязательный разовый единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которого принято решение о приеме в члены Ассоциации.

Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации или наличными денежными средствами путем внесения денежных средств на расчетный счет Ассоциации через кредитные организации. При этом датой уплаты

вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей.

8.3.Членский взнос - это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации и составляет 15 000,00 (Пятнадцать тысяч) рублей в квартал. Членский взнос в Ассоциации рассчитывается ежеквартально. Членский взнос уплачивается один раз в квартал, но не позднее 10 числа месяца по истечении квартала посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или наличными денежными средствами путем внесения денежных средств на расчетный счет Ассоциации через кредитные организации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. Вновь вступившее в Ассоциацию юридическое лицо или индивидуальный предприниматель оплачивает сумму ежеквартального членского взноса пропорционально от даты вступления в Ассоциацию». Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных настоящим пунктом (авансовым платежом).

Членский взнос оплачивается в полном размере, если организация вступила в члены Ассоциации до 25 числа (включительно) текущего месяца. Если организация вступила в Ассоциацию после 25 числа текущего месяца, то в этом случае счет на оплату членских взносов не выставляется.

Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

8.4.Иные взносы членов в Ассоциации должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Ассоциации должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, в том числе участие в объединениях Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

8.5.Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

8.6.При прекращении членства в Ассоциации, внесенные вступительный, членские и иные целевые взносы возврату не подлежат.

9. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

9.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

9.1.1.добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

9.1.2.исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

9.1.3.смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;

9.1.4.прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

9.1.5.исключение юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

9.1.6.присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации;

8.1.7.по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

9.2.Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления подписанного уполномоченным лицом заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

9.3.Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в саморегулируемой организации формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах Ассоциации и их обязательствах сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

9.4.Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

9.4.1.при несоблюдении членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

9.4.2.при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;

9.4.3.при неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты в Ассоциацию членских взносов, неуплате в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов или неоднократном нарушении срока оплаты в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов;

9.4.4.при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

9.4.5.при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

9.5.Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Советом Ассоциации.

9.6.Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

9.6.1.лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

9.6.2.национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

9.7.Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в единый реестр о членах Ассоциации и их обязательствах.

9.8.Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса РФ.

9.9.В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

9.10.Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в судебном порядке.

10.Порядок формирования, ведения и хранения документов дел членов Ассоциации

10.1.Ассоциация формирует и ведет дело в отношении каждого юридического лица или индивидуального предпринимателя, принятого в члены Ассоциации. Дело члена Ассоциации ведется в течение всего периода членства в Ассоциации до момента прекращения его членства в Ассоциации.

10.2.Все документы дела члена Ассоциации помещаются в папку-скоросшиватель. В заголовок дела члена Ассоциации выносится полное наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН.

10.3.Делу члена Ассоциации присваивается регистрационный номер.

10.4.Документы, помещаются в дело члена Ассоциации после принятия решения Советом Ассоциации о принятии в члены Ассоциации и подшиваются вместе с выпиской из решения Совета Ассоциации.

10.5.В состав дела члена Ассоциации входят:

10.5.1.документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

10.5.2.документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

10.5.3.документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

10.5.4.документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

105.5.документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

10.5.6.документы, предоставленные членами Ассоциации, в связи с истечением срока действия ранее представленных документов (в том числе в ходе проведения плановых и внеплановых проверок);

10.5.7.иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

10.6.Ответственность за сохранение дел членов Ассоциации несет Исполнительная дирекция Ассоциации.

10.7.Дела юридических лиц или индивидуальным предпринимателей, членство которых прекращено в Ассоциации также подлежат хранению в соответствии с настоящим Положением.

10.8.Член Ассоциации имеет право на получение копии любого документа, содержащегося в его деле, на основании письменного заявления в исполнительную дирекцию Ассоциации.

10.9.Дела действующих членов Ассоциации, а также лиц, членство которых прекращено подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в Ассоциации.

10.10.В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

11.Заключительные положения

11.1.Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2024 г. и внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

11.2.Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение Ассоциация и ее члены руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

АСРО «Межрегиональное объединение проектировщиков»
Прошито и пронумеровано
15 (пятнадцать) листов
Президент Ассоциации
Ходжаева Р.Б. «23» 04 2024г.

АСРО «МОП»